

**UCHWAŁA NR XXXVIII/246/2018
RADY GMINY SKIERNIEWICE**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Skierniewice

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i poz. 1000) Rada Gminy Skierniewice uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Skierniewice w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały. Uchwała nie dotyczy budżetu obywatelskiego, który uregulowany jest odrębną uchwałą.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skierniewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Nagórski



ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY SKIERNIEWICE

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:

- 1) w przypadkach określonych ustawami;
- 2) w innych sprawach ważnych dla Gminy.

2. Decyzje o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Skierniewice w formie zarządzenia, które określa:

- 1) cel i przedmiot konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formy prowadzenia konsultacji;
- 4) jednostkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. W konsultacjach mogą brać udział osoby zamieszkujące na terenie Gminy Skierniewice.

Rozdział 2. Zasady przeprowadzenia konsultacji społecznych

§ 2. 1. Wójt Gminy Skierniewice może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.

2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji mogą wystąpić:

- 1) organy gminy;
- 2) organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie Gminy Skierniewice;
- 3) mieszkańcy Gminy Skierniewice w liczbie co najmniej 50 osób.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu i celu konsultacji;
- 2) proponowany termin konsultacji;
- 3) proponowaną formę konsultacji;
- 4) w przypadku wniosku grupy mieszkańców Gminy, listę osób popierających wniosek zawierającą imiona, nazwiska, adresy, własnoręczne podpisy oraz dane osoby do kontaktu w sprawie złożonego wniosku;
- 5) w przypadku organizacji pozarządowych jej nazwę, siedzibę, wypis ze statutu potwierdzający cele działalności oraz osobę reprezentującą organizację do kontaktu w sprawie złożonego wniosku.

4. Jeśli wniosek nie spełnia wymogów formalnych Wójt Gminy Skierniewice wzywa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni.

5. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

6. Wójt Gminy rozpatruje wniosek, uwzględniając wagę przedmiotu konsultacji dla mieszkańców, koszty konsultacji, zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

7. O przyjęciu wniosku i przeprowadzeniu konsultacji lub odmowie ich przeprowadzenia Wójt Gminy informuje wnioskodawcę w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.

8. Ogłoszenie o zarządzeniu konsultacji społecznych odbywa się z wykorzystaniem w szczególności strony internetowej Urzędu Gminy i Biuletynu Informacji Publicznej.

Rozdział 3. Tryb przeprowadzenia konsultacji

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami;
 - 2) zbierania opinii mieszkańców poprzez formularze ankietowe.
2. Wójt Gminy Skierniewice wybiera formę konsultacji w zależności od potrzeb i okoliczności.
3. Konsultacje mogą być przeprowadzane łącznie w różnych formach.

Rozdział 4. Otwarte spotkania z mieszkańcami

§ 4. 1. Spotkania z mieszkańcami, o których mowa w §3 ust. 1 pkt 1 prowadzi Wójt Gminy Skierniewice lub osoba przez niego upoważniona, właściwa rzeczowo w zakresie przedmiotu konsultacji.

2. Konsultowane podczas spotkania zagadnienia mogą być poddawane pod głosowanie.
3. Ze spotkania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności.

Rozdział 5. Zbieranie opinii mieszkańców poprzez formularze ankietowe

§ 5. 1. Zbieranie opinii o których mowa w §3 ust. 1 pkt 2 prowadzone jest z wykorzystaniem formularzy dostępnych:

- 1) w wersji papierowej w Urzędzie Gminy Skierniewice;
 - 2) w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Skierniewice i w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Formularze ankiet powinny zawierać:
- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
 - 2) uzasadnienie prowadzonych konsultacji;
 - 3) dane kontaktowe, na które można przekazywać wypełnione formularze.

Rozdział 6. Ogłoszenie wyników konsultacji

§ 6. 1. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości w terminie 14 dni od daty ich zakończenia z wykorzystaniem w szczególności strony internetowej Urzędu Gminy, Biuletynu Informacji Publicznej oraz publicznej tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

2. Wójt Gminy Skierniewice przedstawia Radzie Gminy Skierniewice wyniki konsultacji w postaci sprawozdania, nie później niż w ciągu 21 dni od zakończenia konsultacji w danej sprawie.

3. Wyniki konsultacji nie mają mocy wiążącej organów gminy, jednak powinny być brane pod uwagę przy rozstrzygnięciach podejmowanych w sprawie stanowiącej przedmiot konsultacji.

Uzasadnienie

Możliwość przyjęcia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami wynika z art.5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Konsultacje społeczne przeprowadza się w sprawach ważnych dla mieszkańców gminy w celu jak najpełniejszego informowania społeczności o planowanym projekcie lub inwestycji, zebrania opinii i uwag, a także wyboru najbardziej optymalnego rozwiązania uwzględniającego postulaty mieszkańców.

Zostaje to osiągnięte, gdy:

- przyjęta jest procedura konsultacji społecznych w formie uchwały rady gminy;
- procedura zawiera wykaz zagadnień poddawanych obowiązkowo konsultacjom społecznym;
- mieszkańcy gminy są skutecznie poinformowani o przyjętej procedurze.

Konsultacje są jednym z podstawowych instrumentów, dzięki którym obywatele mogą wpływać na decyzje publiczne i angażować się w życie publiczne swojej społeczności. Konsultacje pozwalają wzmocnić współpracę władz samorządowych z mieszkańcami i prezentującymi ich organizacjami pozarządowymi .